

## PRIJEDLOG

Na temelju članka 27a. Poslovnika Vlade Republike Hrvatske («Narodne novine», br. 107/00-pročišćeni tekst, 24/01 i 22/05), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2007. godine donijela

### **O D L U K U**

#### **O OBRASCU STANDARDNE METODOLOGIJE ZA PROCJENU SOCIJALNOG UČINKA**

##### **I. OPĆA ODREDBA**

Ovom Odlukom propisuje se sadržaj Obrasca standardne metodologije za procjenu socijalnog učinka (u daljnjem tekstu: Obrazac), te postupak podnošenja Obrasca.

Procjena socijalnog učinka (u daljnjem tekstu: Procjena), daje se na Obrascu, a podnosi se uz prijedloge uredbi i drugih propisa koje donosi Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada), te uz prijedloge zakona koje Vlada predlaže na donošenje Hrvatskome saboru.

##### **II. SADRŽAJ OBRASCA**

Obrazac sadrži: osnovne podatke o predlagatelju i prijedlogu propisa, procjenu učinka na pojedine socijalne skupine, procjenu rizika, obrazloženje podnositelja na stupanj socijalnog učinka, očitovanje Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), te datume slanja i primanja Obrasca.

##### **1. PREDLAGATELJ PROPISA**

Predlagatelji propisa prema ovoj Odluci jesu središnja tijela državne uprave (ministarstva, središnji državni uredi i državne upravne organizacije) i stručne službe Vlade Republike Hrvatske koje pripremaju zakone i druge propise.

Podaci o predlagatelju trebaju sadržavati informacije o središnjem tijelu državne uprave koje predlaže zakone i druge propise koje Vlada Republike Hrvatske predlaže na donošenje Hrvatskom saboru.

##### **2. OSNOVNI PODACI O PRIJEDLOGU PROPISA**

Osnovni podaci o prijedlogu propisa jesu:

- vrsta propisa za koji se podnosi Obrazac,
- naziv propisa i
- svrha donošenja propisa.

### 3. UČINAK NA SOCIJALNE SKUPINE

#### 3.1. SOCIJALNE SKUPINE

Točka 3. Obrasca sadrži pregled socijalnog učinka na pojedine socijalne skupine tj. na koji način će prijedlog propisa utjecati na stupanj siromaštva i socijalne isključenosti navedenih skupina:

**1. osobe s invaliditetom:** osobe s tjelesnim invaliditetom (oštećenje lokomotornog sustava, oštećenja središnjeg živčanog sustava, oštećenje perifernog živčanog sustava, oštećenja drugih organa i ostalih sustava); osobe sa senzornim (osjetilnim) oštećenjem (vida, sluha); osobe s duševnim poremećajima; osobe s mentalnom retardacijom; osobe s višestrukim oštećenjima;

**2. osobe s kroničnim bolestima koje zahtijevaju stalan nadzor i liječenje;**

**3. osobe sa zloćudnim bolestima;**

**4. jednoroditeljske obitelji;**

**5. djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi;**

**6. mladi s povećanim rizikom od poremećaja u ponašanju (do 21 godine starosti);**

**7. žrtve obiteljskog nasilja;**

**8. nezaposleni:**

1. dugotrajno nezaposleni (duže od jedne godine),

2. nezaposleni koji primaju socijalnu pomoć

3. teže zapošljive skupine (starije osobe, osobe s nižim stupnjem obrazovanja);

**9. siromašni (ispod 60% medijalnog dohotka)**

**10. povratnici**

**11. pripadnici nacionalnih manjina**

**12. korisnici mirovina**

**13. starije osobe (65 i više godina)**

**14. druge skupine prema iskazu predlagatelja**

#### 3.2. PRAĆENJE SOCIJALNOG UČINKA

Praćenje socijalnog učinka procjenjuje se stupnjevano u pozitivnom (+), negativnom (-) i neutralnom (0) utjecaju na pojedine socijalne skupine kao neposredni učinak, učinak u prvoj godini provedbe propisa i učinak u kasnijem razdoblju primjene propisa. Upisuje se:

+ mali pozitivan utjecaj, ++ značajan pozitivan utjecaj, +++ izuzetno značajan pozitivan utjecaj

- mali negativan utjecaj, -- značajan negativan utjecaj, --- izuzetno značajan negativan utjecaj,

0 nema utjecaja

Opisno se upisuju mogući nepovoljni učinci i mogući posredni učinci na navedene skupine.

Cilj pokazatelja učinkovitosti je praćenje i ocjena prijedloga za koji se izrađuje Procjena, a izrađuju se i primjenjuju u skladu s metodologijom za procjenu ključnih pokazatelja socijalnih učinaka.

## 4. PROCJENA RIZIKA

Ova točka daje procjenu vjerojatnosti da li će prijedlog propisa biti socijalno održiv, da li će se njegove društvene koristi i ekonomske mogućnosti osjetiti u cjelokupnom društvu, te da li će pridonijeti razvojnim ciljevima zemlje i smanjenju siromaštva.

### 4.1. VRSTA I PRIRODA RIZIKA

A) Političko ekonomski rizici podrazumijevaju domaće rizike koji mogu posredno utjecati na pogoršanje makroekonomske stabilnosti.

B) Institucionalni rizici podrazumijevaju neodgovarajuće institucionalne odnose, slabo upravljanje, pretjeranu složenost projekta te slabe tehničke i administrativne kapacitete.

C) Drugi domaći rizici podrazumijevaju okolnosti izvan nadzora nositelja prijedloga, ali se trebaju uzeti u obzir tijekom procjene. Mogu proizlaziti iz regionalne neujednačenosti kao i izvanrednih okolnosti kao što su nasilni sukobi i militarizacija društva, politička nestabilnost, etničke ili vjerske napetosti.

D) Vanjski rizici su moguće promjene društveno političke situacije susjednih zemalja ili makroekonomske promjene koje se događaju u neposrednom okruženju odnosno, koje utječu na cjelokupnu svjetsku ekonomsko političku stabilnost.

### 4.2. STUPANJ VJEROJATNOSTI I OČEKIVANI OPSEG RIZIKA

Procjena rizika prati se kroz stupanj vjerojatnosti (mala/srednja/velika) i očekivani opseg (mali/srednji/veliki) za vrstu i prirodu rizika: političko ekonomske rizike, vanjske rizike, institucionalne rizike i druge domaće rizike.

## 5. STUPANJ SOCIJALNOG UČINKA

Na temelju procjene učinka na pojedine socijalne skupine kao i procjene rizika opisno se iskazuje stupanj socijalnog učinka predloženog propisa na socijalne skupine (mali/srednji/veliki).

### 5. 1. OBRAZLOŽENJE PODNOSITELJA

Podnositelj prijedloga propisa obrazlaže procjenu socijalnog učinka, koja proizlazi na temelju rezultata prikazanih u točki 3. i 4. Obrasca. Podnositelj prijedloga daje mišljenje da li i na koji način prijedlog propisa utječe na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti socijalnih skupina iz točke 3. ove Odluke, odnosno, ima li negativan utjecaj na socijalnu sliku društva.

Odgovorna osoba podnositelja prijedloga ovjerava Obrazac..

U skladu s odredbom članka 27. Poslovnika Vlade Republike Hrvatske odgovorna osoba kod predlagatelja je ministar ili državni tajnik kojeg odredi ministar, državni tajnik središnjeg državnog ureda ili njegov zamjenik, odnosno ravnatelj državne upravne organizacije ili njegov zamjenik.

## 6. OČITOVANJE MINISTARSTVA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI

Ministarstvo daje očitovanje o prihvatanju Procjene na temelju podnesenog Obrasca, a u skladu sa člankom 27a. stavkom 4. Poslovnika Vlade Republike Hrvatske, Ministarstvo je dužno očitovati se o područjima i razlozima neslaganja.

U slučaju dobivanja pozitivnog mišljenja na Procjenu, podnositelj propisa uz prijedlog propisa i Obrazac za koji je pribavljeno pozitivno mišljenje, nije obavezan Vladi Republike Hrvatske dostavljati

dodatno očitovanje Ministarstva.

U slučaju neslaganja s Procjenom u pogledu bilo kojeg dijela između podnositelja propisa i Ministarstva, podnositelj propisa prilaže uz Obrazac očitovanje u kojem se navode područja neslaganja te razlozi tog neslaganja.

U skladu s odredbom članka 27. Poslovnika Vlade Republike Hrvatske odgovorna osoba je ministar nadležan za poslove socijalne skrbi ili državni tajnik kojeg odredi ministar.

## 7. KONTAKT - OSOBA PREDLAGATELJA PROPISA

Osnovni podaci o osobi kod predlagatelja propisa su podaci o osobi koja je zadužena za davanje informacija o sadržaju Obrasca i za komunikaciju s Ministarstvom.

## 8. DATUM SLANJA I PRIMANJA OBRASCA

Datumima se evidentira vremenski tijek slanja i primanja Obrasca između predlagatelja propisa i Ministarstva.

### III.

#### POSTUPAK PODNOŠENJA OBRASCA

Predlagatelj propisa (središnja tijela državne uprave (ministarstva, središnji državni uredi i državne upravne organizacije) i stručne službe Vlade Republike Hrvatske koje pripremaju zakone i druge propise) je dužan uz prijedloge uredbi i drugih propisa koje donosi Vlada te uz prijedloge zakona koje Vlada predlaže na donošenje Hrvatskome saboru, priložiti i ispunjeni Obrazac na kojem podnosi Procjenu te ga podnijeti na očitovanje Ministarstvu.

Ministarstvo je dužno pregledati i analizirati tekst prijedloga propisa i Obrasca.

Ako Ministarstvo ima primjedbe, Obrazac se, zajedno s preporukom, elektronskim putem dostavlja predlagatelju propisa.

Ako nema primjedbi ni preporuka, Ministarstvo daje pozitivno mišljenje na prijedlog propisa uz priloženi Obrazac, te ga dostavlja predlagatelju propisa.

Predlagatelj propisa je obvezan Vladi Republike Hrvatske, uz prijedlog propisa dostaviti i Obrazac.

Obrazac standardne metodologije za procjenu socijalnog učinka sastavni je dio ove Odluke.

### IV.

#### ZAVRŠNA ODREDBA

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Narodnim novinama».

Klasa:

Urbroj:

Zagreb,

**PREDSJEDNIK**

**Dr. sc. Ivo Sanader**